



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

Località Praino 87023 DIAMANTE (CS)

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "GIOVANNI PAOLO II"
ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE - PER I SERVIZI
ENOGASTRONOMICI E DELL'OSPITALITA' ALBERGHIERA ITCG-IPAA & IPSEA

☎ 0985/81535

✉ csis023003@istruzione.it ✉ PEC / csis023003@pec.istruzione.it *UFF. Fatt. UFYWUX*
www.iissdiamante.edu.it

Cod. Mecc. CSIS023003 -Distretto 21 - Codice Fiscale 82001210788

Diamante,07.05.2021

AI PRESIDENTI DI COMMISSIONE

AI COMMISSARI D'ESAME

AL DSGA

AL PERSONALE ATA

SEDE IIS DIAMANTE

SITO WEB

OGGETTO: MISURE ORGANIZZATIVE di PREVENZIONE e di PROTEZIONE

La sottoscritta Patrizia D'Amico, in qualità di Dirigente Scolastico dell'IIS DIAMANTE, ai fini degli adempimenti connessi alle operazioni per lo svolgimento dell'Esame di Stato sessione giugno 2020 per il contenimento della diffusione delle infezioni da COVID-19, considerate le indicazioni del CTS del 13 maggio 2020, dispone:

Misure per i Presidenti di commissione e i commissari d'esame.

1. Il 14 giugno, giornata dedicata all'insediamento delle commissioni, l'accesso delle rispettive commissioni sarà differenziato :
ore 8.30 - I COMMISSIONE CSITGA001 ITA -CIRELLA
ore 8.40 - XIX COMMISSIONE CSIPEN019 ENO SERV. ENO.OSP.ALB. ARTIC. ENOGASTRO
ore 8.50 - IV COMMISSIONE CSITCA004 - ITCA -
COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO ITSI - AMM.FIN.MARK.ART.SIST.INF.AZ.LI

- a. I commissari d'esame accedono alla scuola dall'ingresso loro indicato da specifica informativa, tramite percorso contrassegnato da segnaletica andata/uscita. Le commissioni sono identificate dal codice commissione.
- b. I componenti della commissione che accedono al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovranno procedere all'igienizzazione delle mani in accesso.
- c. E' fatto divieto ai commissari di recarsi in altri locali della scuola diversi da quelli assegnati per le operazioni della propria commissione. Qualora si rendano necessarie comunicazioni di servizio il Presidente di Commissione o un suo delegato farà richiesta al collaboratore scolastico assegnato alla commissione che avviserà il personale amministrativo o la dirigenza della scuola.

2. Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per

l'esame di stato dovrà dichiarare:

- a. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
 - b. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
 - c. Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la
3. sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.
 4. I commissari riceveranno all'ingresso a scuola mascherina chirurgica che dovranno indossare per tutta la durata della sessione giornaliera d'esame.
 5. Il Presidente e i commissari d'esame manterranno le postazioni preparate su indicazione del CTS e ridurranno gli spostamenti a casi di urgenza e necessità.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Saranno previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dalla scuola che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità "mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso".

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo

dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame. Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

Al primo piano è prevista un'aula COVID, ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

Indicazioni per i candidati con disabilità

Per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

- nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
- nel Decreto Legge "Rilancio Italia" del 13 maggio 2020, art 88.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Si allegano schemi allocazione locali per le operazioni connesse all'esame di Stato (All.1)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Patrizia D'Amico

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

I COMMISSIONE

<p>PRESIDENTE: DOMANICO M.P.</p> <p>I COMMISSIONE</p> <p>CSIITGA001</p> <p><u>ITA CIRELLA</u></p> <p><u>AULA MAGNA</u></p> <p><u>PIANO TERRA</u></p> <p>PER TUTTE LE</p> <p>OPERAZIONI DELLA</p> <p>COMMISSIONE</p> <p>AULA PIANO TERRA</p> <p>LATO NORD</p> <p>EMERGENZA COVID</p>	<p>LE SEDIE SONO POSTE A DISTANZA DI DUE METRI UNA DALL'ALTRA</p>
	<p>ACCESSO:</p> <p>Dall'ingresso principale.</p> <p>All'interno il percorso è SUL LATO DESTRO lungo il corridoio, per l'entrata e "USCITA" dalla porta emergenza dell' aula magna .</p>
	<p>INGRESSO</p> <p>Dispenser con soluzione igienizzante, mascherine, moduli per autocertificazione di docenti, candidati ed accompagnatori dei candidati (distribuiti da apposito personale).</p>
	<p>SERVIZI IGIENICI:</p> <p>Piano Terra bagni (maschili e femminili)</p> <p>Dispenser con soluzione igienizzante all'ingresso.</p>

IV COMMISSIONE

<p>PRESIDENTE: CIMINO M.</p> <p>IV COMMISSIONE CSITCA004</p> <p><u>Sezioni A</u> ITCA - COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO ITSI - AMM.FIN.MARK.ART.SIST.INF.AZ.LI</p> <p><u>AULA 104</u></p> <p><u>PIANO PRIMO LATO SUD</u> PER TUTTE LE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE</p>	<p>LE SEDIE SONO POSTE A DISTANZA DI DUE METRI UNA DALL'ALTRA.</p>
	<p>ACCESSO</p> <p>Dall'ingresso principale . Scala lato sinistro</p> <p>All'ingresso il percorso è tracciato con divisore che contrassegna la direzione .</p> <p>Uscita dalle scale di emergenza</p>
	<p>INGRESSO</p> <p>Davanti all'ingresso sono disponibili i dispenser con soluzione igienizzante.</p> <p>I moduli per autocertificazione di docenti, candidati ed eventuali accompagnatori dei candidati, sono distribuiti da apposito personale all'ingresso principale.</p>
	<p>SERVIZI IGIENICI:</p> <p>a questa commissione sono assegnati i Servizi Igienici situati allo stesso piano lato sud (maschili e femminili), con soluzioni igienizzanti situate davanti la porta.</p>

<p>PRESIDENTE: IANNICELLI A.</p> <p>XIX COMMISSIONE</p> <p>CSIPEN019</p> <p>ENO SERV. ENO.OSP.ALB. ARTIC. ENOGASTRO</p> <p>SSV. SERV. ENO.OSP.ALB. ARTIC.SALA E VENDITA</p> <p style="text-align: center;">—————</p> <p style="text-align: center;"><u>AULA 111 DISEGNO</u></p> <p style="text-align: center;"><u>PIANO PRIMO LATO NORD</u></p> <p style="text-align: center;">PER TUTTE LE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE</p>	<p>LE SEDIE SONO POSTE A DISTANZA DI DUE METRI UNA DALL'ALTRA</p>
	<p>ACCESSO</p> <p>Dall'ingresso principale . SCALA LATO DESTRO.</p> <p>All'interno il percorso è LATO DESTRO PRIMO PIANO tracciato con segnaletica , che contrassegna "andata" mentre l'uscita è dalle scale di emergenza.</p>
	<p>INGRESSO</p> <p>Davanti all'ingresso e alla porta d'accesso all'aula sono disponibili i dispenser con soluzione igienizzante.</p> <p>I moduli per autocertificazione di docenti, candidati ed eventuali accompagnatori dei candidati, sono distribuiti da apposito personale all'ingresso principale.</p>
	<p>SERVIZI IGIENICI:</p> <p>a questa commissione sono assegnati i Servizi Igienici situati allo stesso piano <u>lato nord</u> (maschili e femminili), con soluzioni igienizzanti situate davanti la porta.</p>