



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
Località Praino 87023 DIAMANTE (C.S.)

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "GIOVANNI PAOLO II"  
ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE - PER I SERVIZI ENOGASTRONOMICI E OSPITALITA' ALBERGHIERA  
-ITCG-ITA- IPSS & IPSEOA  
☎ 0985/81535 – 0985/81545 –

✉ [csis023003@istruzione.it](mailto:csis023003@istruzione.it) PEC / [csis023003@pec.istruzione.it](mailto:csis023003@pec.istruzione.it) Uff. . Fatt. UFWUX  
[www.iissdiamante.edu.it](http://www.iissdiamante.edu.it)

Cod. Mecc. CSIS023003 -Distretto 21 - Codice Fiscale 82001210788

**Diamante, 27.03.2021**

**AI DOCENTI**

**AGLI STUDENTI E AI GENITORI**

**SITO WEB**

**OGGETTO: Dal 29 AL 31 MARZO SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE IN PRESENZA E PROSECUZIONE IN MODALITA' A DISTANZA (DDI)**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA l'Ordinanza del Ministero della salute del 26 marzo 2021, istitutiva della cd. "zona rossa" in Calabria, a norma dell'art.43 D.P.C.M. 2 marzo 2021:**

*"Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle Regioni Calabria, Toscana e Valle d'Aosta. (21A01968) (GU Serie Generale n.75 del 27-03-2021), Misure di contenimento del contagio nelle Regioni Calabria, Toscana e Valle d'Aosta"*

1. Allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, fermo restando quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 marzo 2021 e fatte salve le eventuali misure più restrittive già adottate, dalle Regioni Calabria, Toscana e Valle d'Aosta si applicano le misure di cui al Capo V del citato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 marzo 2021.

2. La presente ordinanza produce effetti dal primo giorno non festivo successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 marzo 2021 e fino al 6 aprile 2021.

**PRESO ATTO del calendario scolastico delle festività a.s. 2021.22**

**DISPONE**

**A) DA LUNEDÌ 29 MARZO FINO A MERCOLEDÌ 31 MARZO 2021, SONO SOSPESSE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA.**

**PERTANTO, DA LUNEDÌ 29 MARZO PROSEGUIRANNO LE ATTIVITÀ IN DDI (DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA), SECONDO GLI ORARI E LE MODALITÀ GIÀ AMPIAMENTE SPERIMENTATE NEI PRECEDENTI PERIODI DI SOSPENSIONE.**

Resta salva la possibilità di svolgere attività in presenza, qualora sia necessario l'uso di laboratori o in ragione di mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, garantendo comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata. Se i genitori non richiedono la lezione in presenza, l'alunno si collegherà in DDI.

**B) DA GIOVEDÌ 1 APRILE 2021 A MARTEDÌ 6 APRILE 2021 LE ATTIVITÀ DIDATTICHE SARANNO SOSPESSE PER LE VACANZE PASQUALI.**

**GLI UFFICI DI SEGRETERIA RESTERANNO APERTI NEI GG. 1-2-6 APRILE P.V.**

**SARANNO CHIUSI SABATO 3/04/2021, PREFESTIVO, COME DA DELIBERA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO,**

**C) Organizzazione del servizio personale ATA :**

Il personale di segreteria continuerà a seguire il normale orario di lavoro già comunicato dal D.S.G.A. ad inizio anno scolastico. I Collaboratori Scolastici osserveranno le disposizioni del D.S.G.A o suo sostituto.

Per quanto attiene l'organizzazione amministrativa, il personale ATA, profilo Assistente Amministrativo, potrà prestare il loro servizio in modalità in presenza e in smart working a turnazione, nel rispetto di quanto previsto nei precedenti provvedimenti dirigenziali.

Il Piano di lavoro, predisposto dal DSGA, per lo svolgimento delle attività a distanza dovrà prevedere forme opportune di monitoraggio da svolgere in forme e modi raffrontabili con le consuete modalità di monitoraggio del lavoro svolto in presenza.

Per chi non può svolgere attività da remoto il Dsga favorirà, su richiesta del dipendente, la massima flessibilità organizzativa consentendo di far ricorso a fruizione di ferie pregresse, ferie dell'anno scolastico, recupero ore, permessi, ecc. (come previsto dal CCNL).

I collaboratori scolastici dovranno effettuare regolarmente e scrupolosamente il piano di pulizia ed igienizzazione previste dalle tabelle relative alla frequenza della pulizia settimanale/quindicennale( cd pulizie straordinarie) e la sanificazione , prima del rientro dalle vacanze pasquali.

In riferimento al personale che svolge servizio in sede, si richiama la massima attenzione sulla necessità da parte dello stesso di osservare tutte le prescrizioni atte a scongiurare il rischio di contagio durante la permanenza in ufficio o nell'area di lavoro, mantenendo un'adeguata distanza ,evitando di stazionare in più di una persona nella postazione lavorativa momentanea e utilizzando i dispositivi di protezione..

Le attività di ricevimento del pubblico o di erogazione diretta dei servizi al pubblico, sono prioritariamente garantite con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento telefonico). Nei casi in cui il servizio non possa essere reso con le predette modalità, gli accessi nei suddetti uffici devono essere scaglionati, anche mediante prenotazioni di appuntamenti, e deve essere assicurata la frequente aerazione dei locali.

Infine, il personale ATA deve tener conto del rispetto dei protocolli di prevenzione e di tutte le misure di sicurezza adottate, nonché di ogni prescrizione per la tutela della privacy .

Gli uffici possono essere contattati attraverso le caselle di posta elettronica, [csis023003@istruzione.it](mailto:csis023003@istruzione.it)

**PEC:** [csis023003@pec.istruzione.it](mailto:csis023003@pec.istruzione.it) -Tutte le informazioni sono pubblicate

sul sito web : [www.iissdiamante.edu.it](http://www.iissdiamante.edu.it)

**Il presente dispositivo, fatto salvo la riserva di procedere a rettifica e/o a integrazione a esito di eventuali successivi atti normativi, ha effetto fino a nuove determinazioni e atti normativi adottati dalle autorità competenti.**

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof. Patrizia D'Amico*